Súkromná základná umelecká škola
Bučany 155

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Súkromnej základnej umeleckej školy Bučany 155

Základná umelecká škola je vzdelávacia inštitúcia, ktorá poskytuje umelecké vzdelávanie na základe Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pripravuje žiakov aj na ďalšie štúdium na stredných a vysokých umeleckých a pedagogických školách.

Výchovno-vzdelávací proces prebieha v súlade s učebnými plánmi Štátneho vzdelávacieho programu Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

SZUŠ Bučany 155 poskytuje vzdelanie v hudobnom, výtvarnom a literárno-dramatickom odbore.

Článok 1
Práva a povinnosti žiakov

1) Škola vo vzťahu k žiakom dodržiava medzinárodné dokumenty ako sú Všeobecná deklarácia ľudských práv, Deklarácia práv dieťaťa, Dohovor o právach dieťaťa. Štandardy dodržania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní je súčasťou školského poriadku ako dodatok č.1. Taktiež Ústavu Slovenskej republiky a platné zákony Slovenskej republiky a Európskej únie. Ďalej sa škola riadi princípmi výchovy a vzdelávania uvedenými v školskom zákone 245/2008 zo zreteľom na inklúziu, rovnoprávnosť, ochranu fyzického a duševného zdravia a zabezpečenie bezpečného, zodpovedného a etického využívania digitálnych technológií a nástrojov umelej inteligencie vo výchove a vzdelávaní.
2) Žiaci sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i osobitné požiadavky školy zhrnuté v Školskom poriadku a správať sa podľa nich v škole i na podujatiach organizovaných školou.
3) V osobitých záležitostiach sa žiak obracia na svojho triedneho učiteľa, vo výnimočných prípadoch (neopodstatnená neprítomnosť učiteľa) na riaditeľku školy alebo jej zástupkyňu.
4) Žiak alebo zákonný zástupca žiaka má vo vyučovaní hlavného predmetu možnosť výberu učiteľa, ak s tým vedenie školy a vybraný učiteľ súhlasí.
5) Žiak je povinný navštevovať všetky povinné predmety podľa Štátneho vzdelávacieho programu vydaného Ministerstvom Školstva SR a podľa Školského vzdelávacieho programu.
6) Žiakov 1. stupňa ZŠ si na vyučovanie vyzdvihuje pedagóg. Žiak 2. stupňa ZŠ prichádza na vyučovanie samostatne a včas. Zvyčajne je to 5 minút pred začiatkom hodiny podľa rozvrhu alebo dohody s vyučujúcim.

7) Žiak 1. stupňa ZŠ odchádza z vyučovania v sprievode rodiča, prípadne ho pedagóg odvedie späť do ŠKD. Žiak 2. stupňa zo školy odchádza bezprostredne po skončení vyučovania.
8) Žiak chodí na vyučovanie pripravený. Na každú vyučovaciu hodinu si nosí potrebné učebné pomôcky.
9) Žiak sa pravidelne a zodpovedne pripravuje na vyučovanie, precvičovaním textov a prednesu v literárno-dramatickom odbore a v hudobnom odbore najmä každodenným cvičením na hudobnom nástroji. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny.
10) Žiak/zákonný zástupca žiaka sa v čase svojej neprítomnosti na vyučovaní informuje o zadané úlohy u svojho triedneho vyučujúceho, prípadne u spolužiakov.
11) Každý žiak prezentuje výsledky svojej práce minimálne 2-krát do roka v rámci otvorenej hodiny, triedneho, interného alebo verejného koncertu/vystúpenia/výstavy.
12) Žiak sa aktívne zapája do podujatí školy – koncerty, interné a verejné aktivity školy, rôzne iné vystúpenia, podľa pokynov triedneho učiteľa.
13) Žiak sa zúčastňuje mimoškolských akcií napr. verejné koncerty, návšteva divadelného predstavenia, výstavy a pod., pretože sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu.
14) Na verejné a interné koncerty, vernisáže, divadelné a tanečné predstavenia prichádzajú žiaci a pozvaní hostia oblečení adekvátne podujatiu a správajú sa dôstojne, aby tak prispeli k vytvoreniu slávnostnej atmosféry. Žiak dbá o čistotu a poriadok v školských priestoroch.
15) Žiak je povinný konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb.
16) Žiak sa primerane stará o zapožičané a používané učebné pomôcky a hudobné nástroje, vedome ich nepoškodzuje.
17) V prípade zavineného poškodenia zariadenia školy, zapožičanej učebnej pomôcky alebo hudobného nástroja, ako aj v prípade ich straty nahrádza vzniknutú škodu podľa rozsahu zavinenia zákonný zástupca (resp. sám žiak) v zmysle ustanovení Občianskeho zákonníka.
18) Žiaci sa majú správať navzájom k sebe, k učiteľom a ostatným zamestnancom školy zdvorilo a s úctou.
19) V učebniach žiak dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarne predpisy. Najmä nie je dovolené svojvoľne manipulovať s rozvodnými uzávermi, elektrickými zariadeniami a počítačovým zariadením.
20) Žiakom sa neodporúča nosiť do školy väčšiu sumu peňazí a cenné predmety. Škola nezodpovedá za prípadnú stratu, odcudzenie, či poškodenie osobných vecí žiakov.

21) Žiak alebo jeho zákonný zástupca je povinný bezodkladne nahlásiť zmenu bydliska, telefónneho čísla a iné zmeny osobných údajov triednemu učiteľovi.

Článok 2

Zákazy vzťahujúce sa na žiakov a návštevníkov školy

1) Do školy sa nesmú nosiť zbrane, škodlivé látky, materiál a predmety, ktoré ohrozujú zdravie a bezpečnosť účastníkov vyučovacieho procesu.
2) V priestoroch školy a pri činnostiach organizovaných školou je zakázané fajčiť, prechovávať alebo užívať drogy, alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé a návykové látky.
3) Žiaci nesmú manipulovať s oknami a žalúziami, ak na to nedal učiteľ pokyn.
4) Nie je dovolené vykláňať sa z okien a vyhadzovať von akékoľvek predmety.
5) Žiaci nesmú používať mobilný telefón, tablet alebo počítač počas vyučovania bez povolenia pedagóga, ani používať elektronické komunikačné prostriedky (telefonovanie, četovanie, sociálne siete, videokonferencie a iné), pokiaľ to priamo nesúvisí s vyučovaním.
6) Počas vyučovania je zakázané bez pokynu vyučujúceho počúvať zvukové reprodukcie, sledovať videá, hrať hry, čítať tlačoviny v elektronickej alebo tlačenej forme, manipulovať s osobnými predmetmi, ktoré nesúvisia s vyučovaním.
7) Žiaci nesmú používať akékoľvek záznamové zariadenie na nahrávanie obrazu alebo zvuku s výnimkou žiakov poverených učiteľom, riaditeľkou alebo jej zástupkyňou.
8) Bez súhlasu riaditeľky školy nie je možné zhotovovať zvukový a obrazový záznam z vyučovacieho procesu.
9) Žiaci nesmú bez dovolenia a pokynu vyučujúceho, prípadne zodpovedného pracovníka manipulovať s hudobnými nástrojmi, technickým vybavením a so zariadením školy.
10) Je zakázané poškodzovať zariadenie budovy, triedy, sociálne zariadenia, učebné pomôcky, hudobné nástroje, atď.
11) Do budovy školy je zakázané vstupovať na korčuliach, skateboardoch, bicykloch, kolobežkách alebo v obuvi s kolieskami, nosiť si do budovy bicykle a zvieratá.
12) Nie je dovolené zbytočne sa zdržovať v priestoroch školy a v jej okolí.
13) Žiaci a návštevníci školy nesmú rušiť vyučovanie nadmerným hlukom na chodbách a v okolí školy, ani akýmkoľvek spôsobom narúšať vyučovací proces, napr. bezdôvodne vstupovať do učebne počas vyučovania.

14) Je zakázané behať po chodbách školy a hrať hry spojené s fyzickou aktivitou na chodbách školy.
15) Na podujatiach školy (koncerty, divadelné predstavenia, vernisáže a pod.) nie sú povolené žiadne prejavy, ktoré narúšajú dôstojný priebeh podujatia.

Článok 3
Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu

Vyučovanie v SZUŠ Bučany 155 prebieha na 5 pracoviskách v rámci Bučian a okolia:
ZŠ a MŠ Jána Bottu 27, Trnava
ZŠ a MŠ Bučany 155, Bučany
ZŠ a MŠ Malženice 203, Malženice
MŠ Vajanského 3, Trnava
ZŠ a MŠ Vančurova 38, Trnava

1) Základná umelecká škola SZUŠ Bučany 155 organizuje prípravné štúdium, základné štúdium, skrátené štúdium, rozšírené štúdium a štúdium pre dospelých.
2) Prípravné štúdium má najviac dva ročníky. Je určené pre žiakov prvého ročníka základnej školy a pre nadané deti vo veku pred plnením povinnej školskej dochádzky. Slúži na intenzívne diagnostikovanie umeleckých schopností dieťaťa a jeho následné zaradenie do príslušného umeleckého odboru. Pre žiakov, ktorí nenavštevovali prvý stupeň základného štúdia, možno zriadiť jednoročné prípravné štúdium na druhom stupni.
3) Základné štúdium sa člení na prvý stupeň, ktorý nadväzuje na prípravné štúdium, a na druhý stupeň, ktorý nadväzuje na prvý stupeň základného štúdia. Je určené pre žiakov, ktorí preukázali požadovanú úroveň umeleckých schopností, zručností a návykov umožňujúcich ich ďalší úspešný rozvoj v príslušnom umeleckom odbore.
4) Prvý stupeň základného štúdia sa člení na prvú časť, ktorá má najviac štyri ročníky, a na druhú časť, ktorá má najviac päť ročníkov. Úspešným absolvovaním posledného ročníka prvej časti prvého stupňa základného štúdia získa žiak primárne umelecké vzdelanie. Úspešným absolvovaním posledného ročníka druhej časti prvého stupňa základného štúdia získa žiak nižšie sekundárne umelecké vzdelanie.

5) Mimoriadne nadaný žiak môže byť zaradený po vykonaní komisionálnej skúšky do rozšíreného štúdia. Návrh na zaradenie žiaka do rozšíreného štúdia predkladá triedny učiteľ riaditeľovi školy do 31. marca školského roka, ktorý predchádza školskému roku, v ktorom má byť žiak zaradený do rozšíreného štúdia. Túto formu schvaľuje riaditeľka školy na základe výsledkov komisionálnej skúšky a odporúčania umeleckej rady.
6) V skrátenom štúdiu sa žiaci pripravujú na štúdium na stredných školách, konzervatóriách a vysokých školách pedagogického alebo umeleckého zamerania.
7) Štúdium pre dospelých má najviac štyri ročníky a je určené pre uchádzačov, ktorí si chcú doplniť a rozšíriť svoje umelecké vzdelanie.
8) Vyučovanie je individuálne a skupinové. Počty žiakov v jednotlivých vyučovacích predmetoch určujú učebné plány.
9) Vyučovanie v jednotlivých umeleckých odboroch a v študijných zameraniach sa organizuje v rámci vyučovacích hodín; vyučovacia hodina trvá 45 minút.
10) Vyučovacie hodiny možno spájať alebo deliť. V hudobnom a výtvarnom odbore možno do vyučovacieho bloku spojiť najviac tri hodiny, v literárno-dramatickom odbore najviac tri a pol hodiny.
11) Vyučovacie hodiny prebiehajú podľa rozvrhu hodín, ktorý schválila riaditeľka školy na začiatku školského roka.
12) Vyučovanie v SZUŠ Bučany 155 nie je verejné. Prítomnosť cudzích osôb na vyučovaní je možná len so súhlasom riaditeľky školy a vyučujúceho pedagóga.
13) Informácie o prospechu a správaní žiaka dostáva zákonný zástupca priebežne prostredníctvom žiackej knižky, prípadne po dohode s triednym učiteľom v čase vyučovacej hodiny žiaka.
14) Odkazy školy zákonnému zástupcovi žiaka píše triedny učiteľ do žiackej knižky.
15) V prípade potreby upozorňuje triedny učiteľ rodičov na slabú domácu prípravu žiaka, jeho neprimerane veľkú absenciu na príslušných predmetoch, prípadne nezáujem o štúdium ústnou formou, vzájomným rozhovorom, alebo písomnou formou prostredníctvom žiackej knižky alebo mailu.
16) Ak sa z vážnych dôvodov nemôže žiak dostaviť na vyučovanie, zákonný zástupca je povinný bezodkladne ospravedlniť jeho neúčasť prostredníctvom Edupage, e-mailu, alebo inou dohodnutou formou s pedagógom. Dlhodobejšiu plánovanú neprítomnosť (škola v prírode, lyžiarsky výcvik, hospitalizácia, liečenie a pod.) nahlási zákonný zástupca vyučujúcemu vopred.
17) V prípade absencie žiaka na vyučovaní nie je škola povinná hodinu nahradiť, a to ani vtedy, ak je absencia ospravedlnená.

18) Ak pedagóg z vážnych osobných dôvodov nemôže hodinu odučiť v riadnom termíne, ponúkne žiakovi náhradný termín hodiny.
19) V prípade, ak SZUŠ Bučany 155 nemôže poskytnúť vyučovanie z prevádzkových dôvodov na strane základnej školy, kde vyučovanie prebieha, nie je škola povinná hodinu nahradiť.
20) V prípade dlhodobej neprítomnosti učiteľa v škole (napr. z dôvodu práceneschopnosti) je škola povinná zabezpečiť zastupovanie alebo náhradnú formu vyučovania najneskôr po dvoch týždňoch od začiatku jeho neprítomnosti.
21) Vyučovanie, ktoré sa nekoná z dôvodu organizácie rôznych podujatí školy, sa nenahrádza. Samotné podujatie sa považuje za náhradnú formu vyučovania, a to aj v prípade neúčasti žiaka na ňom.
22) Zákonný zástupca žiaka je povinný písomne informovať triedneho učiteľa, prípadne vedenie školy, ak má dieťa rôzne alergie, dlhodobo užíva lieky, má iné zdravotné problémy.
23) Z hľadiska správneho zabezpečenia potrieb pre žiakov ŠVVP je potrebné, aby škola disponovala dostatočnými informáciami o rizikových prejavoch dieťaťa, ktoré boli identifikované v systéme poradenstva a prevencie. Zákonný zástupca je povinný informovať školu o rizikových prejavoch, zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť vzdelávanie žiaka so ŠVVP (špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami)
24) Digitalizácia SZUŠ Bučany 155 prebieha v troch hlavných líniách. Elektronická administratíva a správa školy (EduPage, aScAgenda, elektronická triedna kniha, elektronická prihláška a iné). Komunikácia so zákonnými zástupcami a verejnosťou (webové sídlo školy, soc. siete a iné.) a využívanie digitálnych technológií vo výučbe (v závislosti od odborov).

Článok 4
Prijímanie žiakov

1) Prihláška na štúdium sa podáva elektronicky na formulári schválenom ministerstvom školstva. Podmienkou prijatia na štúdium je splnenie požadovaných predpokladov v prípravnom štúdiu alebo úspešné vykonanie prijímacej skúšky vo zvolenom umeleckom odbore v základnom štúdiu alebo v štúdiu pre dospelých.
2) Za podanú prihlášku sa považuje vyplnené a podpísané tlačivo prihlášky, formuláru GDPR a Čestného vyhlásenia, prípadne informácia, že ČV bolo podané v inej ZUŠ.

3) Prijímacie skúšky sa konajú spravidla od 1. apríla do 15. júna.
4) Termín a miesto konania prijímacej skúšky vyhlasuje riaditeľka školy najmenej jeden mesiac vopred; zároveň oznámi umelecké odbory a študijné zamerania, do ktorých sa môžu uchádzači prijať.
5) Do prípravného štúdia prijíma riaditeľka školy žiakov na základe posúdenia predpokladov na štúdium vo zvolenom umeleckom odbore. Po skončení prípravného štúdia nevzniká žiakovi nárok na prijatie do základného štúdia.
6) Do základného štúdia, skráteného štúdia a štúdia pre dospelých prijíma riaditeľka školy žiakov na základe výsledkov talentovej skúšky, pričom doň môže prijať aj nadaných žiakov, ktorí nedosiahli alebo prekročili vek odporúčaný v učebnom pláne umeleckého odboru alebo študijného zamerania.

Článok 5
Priebeh štúdia

1) Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý dosiahne na konci druhého polroka alebo po opravných skúškach aspoň stupeň celkového hodnotenia prospel.
2) Riaditeľka základnej umeleckej školy môže prerušiť štúdium žiakovi na jeho žiadosť alebo na žiadosť zákonného zástupcu len k 31. januáru alebo k 30. júnu príslušného školského roka maximálne na jeden školský rok. Prerušenie uprostred polroka je výnimočné. Ak riaditeľ žiadosť schváli, štúdium sa preruší spravidla k poslednému dňu mesiaca nasledujúceho po mesiaci podania žiadosti.
3) Pokiaľ prerušenie nepresiahne 2 kalendárne mesiace, môže žiak pokračovať v štúdiu začatého ročníka, časti a stupňa ešte v danom školskom roku.
4) Na odporúčanie učiteľa hlavného predmetu možno mimoriadne nadaného žiaka po vykonaní postupových skúšok zo všetkých predmetov preradiť do vyššieho ročníka aj na konci prvého polroka.
5) Ak žiak zaradený do rozšíreného štúdia nespĺňa požiadavky štátneho vzdelávacieho programu, na návrh triedneho učiteľa ho možno preradiť do príslušného ročníka základného štúdia.

Článok 6

Ukončenie štúdia

1) Prvá časť prvého stupňa základného štúdia, druhá časť prvého stupňa základného štúdia, druhý stupeň základného štúdia a štúdium pre dospelých sa ukončujú záverečnou skúškou, okrem prípadov predčasného ukončenia štúdia uvedených nižšie.
2) Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka neuhrádza čiastočnú úhradu nákladov, riaditeľka môže predčasne ukončiť štúdium žiaka k 31. januáru alebo k 30. júnu.
3) Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka požiada o predčasné ukončenie štúdia podaním elektronickej Odhlášky, riaditeľka školy ukončí štúdium posledným dňom mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola predložená žiadosť o predčasné ukončenie štúdia.
4) Riaditeľ školy môže rozhodnúť o predčasnom ukončení štúdia, ak žiak sústavne alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok.

Článok 7

Hodnotenie žiakov

1) Prospech žiaka v jednotlivých predmetoch sa klasifikuje stupňami:
   a) 1. stupeň – výborný,
   b) 2. stupeň – chválitebný,
   c) 3. stupeň – uspokojivý,
   d) 4. stupeň – neuspokojivý.
2) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka sa vyjadruje stupňami:
   a) prospel s vyznamenaním,
   b) prospel,
   c) neprospel.
3) Žiaci prípravného štúdia sa neklasifikujú, hodnotia sa slovne na tlačive schválenom ministerstvom školstva. Ich štúdium je prípravou na prijatie na základné štúdium.
4) Správanie žiaka sa osobitne neklasifikuje.
5) Možnosti a organizáciu náhradnej a opravnej klasifikácie upravuje Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 324/2008 Z. z. o základnej umeleckej škole.

Článok 8

Dozor nad žiakmi

1) Pri výchovno-vzdelávacom procese dozor nad žiakmi vykonávajú:
   a) v čase vyučovania a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti organizovanej školou pedagogickí zamestnanci školy,
   b) pri súťažiach, výchovných koncertoch, výstavách, divadelných predstaveniach a iných činnostiach organizovaných v sídle školy zamestnanci školy poverení riaditeľkou školy,
   c**)** pri podujatiach, na ktorých sa žiak zúčastní mimo školy, jeden pedagogický zamestnanec do počtu 12 žiakov; ak sa na podujatí zúčastní viac ako 12 žiakov, riaditeľka školy zabezpečí účasť ďalšieho pedagogického zamestnanca na každých ďalších 12 žiakov; dozor sa začína 15 minút pred určeným začiatkom podujatia a končí sa návratom žiakov na určené miesto podľa informovaného súhlasu. Počet žiakov na jedného pedagóga sa môže znížiť v závislosti od osobitých špecifík skupiny ako napr. vek.
2) Dozor nad žiakmi počas vyučovania zabezpečuje vyučujúci pedagóg v triede a v čase pred a po vyučovaní iba pri vodení detí a maloletých žiakov z materskej školy a 1. stupňa základnej školy na vyučovanie a späť.
3) Vodenie detí v priestoroch elokovaných pracovísk školy vykonávajú vyučujúci pedagógovia alebo poverení pracovníci SZUŠ Bučany 155 podľa rozvrhu žiakov. Jeden pracovník môže sprevádzať maximálne 15 detí.
4) Ak zákonný zástupca žiaka nebude využívať vodenie detí, prípadne chce službu využívať len čiastočne, napr. dieťa sa po skončení vyučovania v SZUŠ Bučany 155 do pôvodnej školy už nevráti, oznámi to písomne pedagógovi.
5) V mimoriadnych prípadoch nedisciplíny je možné uplatniť § 58 školského zákona podľa ktorého: Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania ich účasť na procese, riaditeľka školy alebo v jej neprítomnosti zástupkyňa riaditeľky školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľka školy alebo zástupkyňa riaditeľky bezodkladne privolá zákonného zástupcu žiaka, ktorý preberie za žiaka zodpovednosť.

Článok 9

Príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v SZUŠ Bučany 155

1) Žiak alebo jeho zákonný zástupca platí príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v základnej umeleckej škole (ďalej len „príspevok na štúdium“).
2) Výšku mesačného príspevku na štúdium určuje zriaďovateľ, je zverejnená na webovom sídle školy.
3) Príspevok na štúdium sa platí polročne na číslo účtu školy prevodom, s uvedeným variabilným symbolom. Informáciu o výške platby, číslo účtu aj variabilný symbol obdrží zákonný zástupca žiaka od povereného pracovníka SZUŠ Bučany 155 na začiatku školského roku a na začiatku 2. polroku príslušného školského roku.
4) Platbu je potrebné uskutočniť najneskôr do 15. októbra príslušného školského roku za mesiace september až január alebo do 15. januára príslušného školského roku za mesiace február až jún.
5) V odôvodnených prípadoch môže riaditeľka školy na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu neplnoletého žiaka povoliť individuálny splátkový kalendár.
6) Predčasným ukončením alebo prerušením štúdia nevzniká nárok na odpustenie príspevku na štúdium v aktuálnom polroku.
7) Zaplatený príspevok na štúdium alebo jeho alikvotná časť sa nevracia, a to ani v prípade ukončenia či prerušenia štúdia, ani v prípade absencie žiaka na vyučovaní.
8) Zriaďovateľ základnej umeleckej školy môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku na štúdium, ak plnoletý žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

1) Školský poriadok je záväzný pre žiakov, ich zákonných zástupcov, všetkých zamestnancov školy, ako aj pre všetkých návštevníkov školy a podujatí organizovaných školou.
2) S obsahom školského poriadku oboznámi triedny učiteľ žiakov na prvej vyučovacej hodine na začiatku školského roka a uvedie o tom záznam do triednej knihy a do žiackej knižky.

3) Zákonní zástupcovia žiakov sa oboznámia so školským poriadkom na webovom sídle školy.

V Bučanoch, 25. augusta 2026

Mgr. Martina Mosnáčková
riaditeľka SZUŠ Bučany 155

Týmto školským poriadkom z dňa 25. augusta 2026 sa nahrádza a ruší školský poriadok z roku 2022.

Dodatok k školskému poriadku

Dodatok č. 1

Školský poriadok Súkromnej základnej umeleckej školy Bučany 155, 919 28 Bučany sa dopĺňa dodatkom:

„Štandardy dodržania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní“ z roku 2024 a to formou prílohy č.1 k školskému poriadku ku dňu 28.3.2025.

Školský poriadok bol doplnený o Dodatok formou prílohy č. 1 a bol následne prerokovaný na pedagogickej rade dňa 25.4. 2025.

Financované Európskou úniou NextGenerationEU

PLÁN OBNOVY

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VÝSKUMU, VÝVOJA A MLÁDEŽE SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ŠTANDARDY

DODRŽIAVANIA ZÁKAZU SEGREGÁCIE VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

2024

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR | Sekcia národnostného a inkluzívneho vzdelávania
Stromová 1, 813 30 Bratislava | www.minedu.sk
November 2024

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Pri dodržiavaní zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní škola a školské zariadenie postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „Štandardy“), ktoré vydáva MŠVVaM SR a ich znenie je súčasťou dodatku školského poriadku.

Štandardy sú **základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach**. Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram
d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu.”[1]

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodickej príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní[2].

Štandardy v prepojení na metodickú príručku napomáhajú naplneniu princípu *„zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie“*[3]. Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: *„konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu[2a)] a v dôsledku ktorého dochádza alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná[2b)] pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných*

[1] Dohovor o právach dieťaťa (OSN, 1989) In Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 104/1991 Z. z.
[2] Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)
[3] § 3 písm. f) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania."[4]

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzka a vnútorný režim školy,
- podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Štandardy postojov a hodnôt

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziľudských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi a poslucháčmi.

Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru[5]. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiadúceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

- Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom,
- Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.
- Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania.
- Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.
- Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.
- Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.
- Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.
- Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.
- Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

[4] § 2 písm. ai) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) – účinnosť nadobúda 1. 1. 2025. Poznámky pod čiarou k odkazom 2a a 2b znejú: „2a) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov. 2b) Dohovor proti diskriminácii vo vzdelávaní (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 276/2024 Z. z.).Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 317/2010 Z. z.)."

[5] Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru bol vytvorený v roku 2018 Radou Európy, ktorej členským štátom je od roku 1993 aj SR. Pre SR má status odporúčania pri vytváraní vzdelávacích stratégií a metodík na podporu demokratickej kultúry, ľudských práv a sociálnych kompetencií.

Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:

- Škola a školské zariadenie pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR[6].

a) Štandardy priestorovej desegregácie:

- Do všetkých priestorov školy alebo školského zariadenia, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom a poslucháčom. Škola alebo školské zariadenie nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddeľovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone[7].
- Škola alebo školské zariadenie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovno-vzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebieha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.
- Ak má škola alebo školské zariadenie v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

b) Štandardy organizačnej desegregácie:

- Škola alebo školské zariadenie má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddeľovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov[8].
- Všetky skupiny žiakov školy a školského zariadenia majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program[9], individuálny učebný plán[10] alebo poskytnuté podporné opatrenia[11].
- Všetky skupiny žiakov a poslucháčov majú umožnený rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.
- Škola alebo školské zariadenie je povinné využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole[12]. Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

---

[6] Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)

[7] Chránené dôvody podľa antidiskriminačného zákona sú charakteristiky ľudí, úzko spojené s ich dôstojnosťou a identitou, ktoré nesmú byť zneužité pre neprípustné rozdielne zaobchádzanie s nimi. Sú to: *„pohlavie, náboženské vyznanie alebo viera, rasa, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotné postihnutie, vek, sexuálna orientácia, manželský stav a rodinný stav, farba pleti, jazyk, politické alebo iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie alebo dôvod oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti“* § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z.

[8] § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z. (antidiskriminačný zákon)

[9] § 7a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

[10] § 26 zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

[11] § 145a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

[12] Podrobné informácie ku krízovým udalostiam na školách sú dostupné na webovom sídle ministerstva.

c) Štandardy sociálnej desegregácie

- Škola alebo školské zariadenie využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.
- Škola alebo školské zariadenie organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.
- Škola alebo školské zariadenie prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- V škole alebo školskom zariadení neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- Škola alebo školské zariadenie umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.
- Škola alebo školské zariadenie pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

PLÁN OBNOVY

Financované
Európskou úniou
NextGenerationEU